



**FONDO CHILE - FASE 2**  
**BASES PARA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS**  
**DIRIGIDO A ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD CIVIL: LÍNEA 1**  
**CONVOCATORIA**  
**MARZO 2017**

El presente documento describe el mecanismo de postulación para los Organismos de la Sociedad Civil de Chile a la convocatoria de presentación de proyectos a la Segunda Fase año 2017 del Fondo Chile contra el Hambre y la Pobreza-Fase 2, en adelante Fondo Chile.

Su objetivo es entregar orientación para la preparación y presentación de propuestas al Comité Directivo del Fondo Chile, integrado por representantes del Gobierno de Chile, provenientes del Ministerio de Relaciones Exteriores (MINREL), de la Agencia Chilena de Cooperación Internacional (AGCI), y también de la Oficina en Chile del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).



## ÍNDICE

<b>1. Antecedentes .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Estrategia .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Tipos de proyectos .....</b>	<b>5</b>
3.1. Contexto de los proyectos .....	5
3.2. Naturaleza de los proyectos a financiar .....	5
3.3. Alcance de la asistencia técnica .....	6
3.4. Áreas temáticas de los proyectos .....	7
3.5. Zona geográfica de los proyectos .....	8
3.6. Extensión y monto de los proyectos a financiar. ....	8
<b>4. Proceso de postulación .....</b>	<b>9</b>
4.1. Requisitos de postulación .....	9
4.2. Plazo de postulación .....	11
4.3. Resolución de consultas .....	11
4.4. Calendario .....	11
<b>5. Proceso de selección .....</b>	<b>12</b>
5.1. Etapas de selección .....	12
5.2. De la notificación .....	14
<b>6. Gestión previa a la ejecución del proyecto .....</b>	<b>15</b>
6.1. Revisión del Plan de Trabajo .....	15
6.2. Análisis de capacidades del OSC .....	15
6.3. Firma del Acuerdo .....	15
6.4. Traspaso de fondos .....	15
6.5. Plazo de ejecución .....	16
<b>7. Seguimiento y monitoreo .....</b>	<b>16</b>
<b>8. Informes .....</b>	<b>16</b>
<b>9. Visibilidad .....</b>	<b>17</b>
<b>10. Auditoría y rendición .....</b>	<b>17</b>
<b>11. Evaluación .....</b>	<b>17</b>



## 1. Antecedentes

El Fondo Chile fue instaurado por el Gobierno de Chile y el PNUD en el año 2011 con el objetivo de impulsar la política de cooperación del Gobierno de Chile, a través de la creación e implementación de un fondo de cooperación internacional para combatir el hambre y la pobreza.

La creación de este Fondo buscaba contribuir, en su primera fase, a la consecución de los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM) de Naciones Unidas. En esta segunda fase, el Fondo Chile orienta su acción a enfrentar los desafíos planteados en la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible promoviendo acciones de Cooperación Sur-Sur (CSS), compartiendo las experiencias chilenas en temas económicos y sociales, y en el diseño, implementación y evaluación de políticas públicas, con países de igual o menor desarrollo relativo.

El Fondo Chile es una iniciativa inédita, que mediante un mecanismo de financiamiento innovador contribuye al fortalecimiento de la cooperación chilena para el desarrollo con otros países. Parte de la originalidad de este Fondo también radica en que se financian proyectos de cooperación de organizaciones de la sociedad civil chilena e instituciones de gobierno para ser implementados fuera del país, logrando así que la cooperación chilena integre a nuevos actores de la cooperación para el desarrollo. De esta forma, se fortalece el trabajo del mundo no gubernamental, al mismo tiempo que su experiencia y aprendizaje acumulados pueden ser compartidos con otros pueblos y naciones.

Durante la primera fase del Fondo Chile (2011 a 2015) se ejecutaron 21 proyectos, de Organismos de la Sociedad Civil (OSC), Instituciones de Gobierno (IG) y Organismos Internacionales. Durante la segunda fase (2015 a 2018), en los años 2015 y 2016, se seleccionaron 14 y 17, respectivamente, tanto de OSC como IG.



## 2. Estrategia

La política chilena de cooperación internacional<sup>1</sup> para el desarrollo al año 2030 tiene como objetivo contribuir a la dignidad de las personas y al desarrollo inclusivo y sostenible, desde un enfoque de derechos y de fortalecimiento de la democracia.

Chile busca contribuir al logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), en los cuales se plantea la necesidad de asentar la sostenibilidad de nuestra humanidad y promover convergencias para enfrentar los desafíos globales, reconociendo las particularidades y procesos de desarrollo de cada país.

Esta política de cooperación busca reflejar en un sentido claro hacia dónde queremos llegar como nación y como región, con principios y prácticas sustentadas en la solidaridad, la eficacia, la corresponsabilidad, la participación y una gestión orientada a resultados de desarrollo.

En este marco, el Gobierno de Chile y la Oficina del PNUD en Chile acordaron una segunda fase del Fondo Chile, incorporando los principios de la cooperación chilena para el desarrollo, alineados con los lineamientos de la política exterior, así como la experiencia aprendida en la primera fase.

La política chilena de cooperación internacional para el desarrollo al año 2030, así como la Estrategia de cooperación internacional de Chile 2015-2018 y los ODS, proporcionan el marco adecuado de actuación, para la implementación de esta fase en el mencionado período.

El Fondo Chile pretende atender las distintas necesidades y prioridades en países de menor o igual desarrollo relativo, e integrará en la ejecución de las diversas actividades a actores gubernamentales y estatales chilenos y extranjeros, organismos internacionales y regionales, como asimismo, a organizaciones de la sociedad civil. Se trata de poder responder en forma oportuna y eficiente a las demandas de distinta naturaleza con un foco en las áreas en donde la experticia chilena pueda ser compartida con otros países.

---

<sup>1</sup> [Política chilena de cooperación internacional](#)



### 3. Tipos de proyectos

#### 3.1. Contexto de los proyectos

Los proyectos deben estar enmarcados en el cumplimiento de los ODS<sup>2</sup> y los objetivos de la política de cooperación internacional chilena promocionando la dignidad de las personas y el desarrollo inclusivo y sostenible desde un enfoque de derechos.

#### 3.2. Naturaleza de los proyectos a financiar

El Fondo Chile financia proyectos de **asistencia técnica**, por medio de los cuales se busca la transferencia de conocimientos y desarrollo de capacidades en materias donde los OSC han demostrado logros significativos en Chile. Esta experticia debe contribuir al fortalecimiento de otras organizaciones y comunidades en países que así lo soliciten. En este sentido, es requisito contar con un **socio local**, entendido como la contraparte en el país beneficiario del órgano ejecutor, quién ayudará técnicamente en la implementación y sostenibilidad del proyecto, fortaleciendo y desarrollando capacidades en los beneficiarios.

Los proyectos que únicamente consistan en actividades de diagnóstico o investigación no pueden ser financiados por este Fondo. Distinto es el caso de los proyectos que contemplen dentro de sus actividades alguna referida al levantamiento de un diagnóstico y que tengan por fin precisar la línea base declarada en un producto.

La **Asistencia Técnica** se puede brindar a través de:

- a) Misiones técnicas de expertos en el o los países beneficiarios (profesionales del OSC, consultores, voluntarios profesionales adscritos al proyecto).
- b) Misiones de seguimiento y monitoreo del proyecto.
- c) Pasantías en Chile con el fin de compartir en terreno la experiencia/experticia chilena.

---

<sup>2</sup> [Objetivos de Desarrollo Sostenible](#)



### 3.3. Alcance de la asistencia técnica

En el marco de la asistencia técnica, se puede financiar los siguientes gastos siempre que estén directamente relacionados con esta:

- a) Coordinación y/o apoyo administrativo del proyecto para el financiamiento de honorarios profesionales, ya sea en Chile o en el país beneficiario, no pudiendo superar el 20% del presupuesto total financiado por el Fondo Chile (Ver Plan de Trabajo/Gastos de Gestión/G.C.1. Coordinación). Este porcentaje se podrá distribuir entre 1 o más personas (comprende Coordinador General, Coordinador(es) Local(es) y Personal de Apoyo administrativo).
- b) Consultoría técnica complementaria a la experticia del OSC.
- c) Insumos: se refiere a bienes fungibles (por ejemplo, semillas, material escolar).
- d) Servicios: se refiere a arriendo de salones, catering, traductores, transporte, mano de obra, entre otros.
- e) Gastos asociados a viajes: se refiere a pasajes, gastos de manutención (este concepto abarca alojamiento, alimentación y traslados menores), vacunas, seguros de viaje, seguro médico, visas, exceso de equipaje.
- f) Acciones de visibilidad: se refiere a videos/cápsulas, fotografías, publicaciones en prensa, página web y redes sociales, memoria del proyecto, hitos comunicacionales, entre otros. Este campo es obligatorio de considerar en el Plan de Trabajo, no pudiendo superar en ningún caso, el 7% del presupuesto total financiado por el Fondo Chile.
- g) Infraestructura: se refiere a construcción, reconstrucción, reparación y equipamiento, no pudiendo superar en ningún caso, el 20% del presupuesto total financiado por el Fondo Chile.

#### **El Fondo Chile no financia gastos del proyecto referidos a:**

- a) Activos permanentes para la coordinación del proyecto o gestión del órgano ejecutor (por ejemplo, computadores, impresoras, vehículos, celulares).
- b) Gastos corrientes de la institución sean operativos o de personal (por ejemplo, sueldos, servicio de internet, electricidad, agua, gas, calefacción, arriendo de inmuebles del OSC y cualquier otro gasto propio de la institución).
- c) Fortalecimiento de capacidades del equipo ejecutor (por ejemplo, cursos académicos, cursos de idiomas, capacitaciones, asistencia a talleres y seminarios, prácticas profesionales y tesis).



### 3.4. Áreas temáticas de los proyectos

Los proyectos deben estar alineados con alguna de las siguientes áreas temáticas:

- a) **Fortalecimiento de la democracia y modernización institucional:** esta área busca robustecer los sistemas de gobierno y la gobernabilidad de los países, así como la institucionalidad pública, de manera de contribuir a asegurar que los derechos humanos y las libertades fundamentales sean respetados. La gobernabilidad democrática es fundamental para fundar políticas públicas que atiendan las necesidades y las aspiraciones de las personas y sociedades, que se orienten a erradicar la pobreza y amplíen oportunidades. La democracia representa una garantía irremplazable para promover la equidad en los procesos de desarrollo y la superación de las desigualdades estructurales.
- b) **Desarrollo social:** busca la reducción de brechas de desigualdad y contribuir a la reducción de vulnerabilidades estructurales. Se centra en el fomento de la cohesión social (protección social, salud, discapacidad, educación, etc.), logro de la justicia social y la reducción de la desigualdad en todas sus dimensiones, eliminación de todas las formas de discriminación (étnica, género, edad, religión, educación, etc.), e inclusión de los sectores más vulnerables (pueblos indígenas, niños/as y mujeres de grupos o territorios más desfavorecidos, minorías sexuales, migrantes entre otros).
- c) **Agricultura y seguridad alimentaria:** se centra en inocuidad y calidad alimentaria, en aumentar la disponibilidad de alimentos y su diversidad, combatir la desnutrición y malnutrición, promover la participación de pequeños y medianos productores en las cadenas de valor incentivando la incorporación de estándares de calidad, sostenibilidad e inclusión y en asegurar acceso a mercados y promover el comercio intrarregional.
- d) **Medioambiente, recursos naturales y energía:** busca armonizar las necesidades de crecimiento con los requerimientos de una administración y protección adecuada del entorno natural y sus recursos naturales, y en un desarrollo sostenible, haciendo frente a las amenazas medioambientales. Se centra en el cambio climático y el uso sostenible del suelo, energías renovables, acceso al agua y saneamiento.
- e) **Cooperación económica para el desarrollo:** se centra en la integración económica regional, el comercio y la innovación, por medio del desarrollo económico inclusivo y sostenible, el comercio, emprendimiento y fomento productivo, así como la agregación de valor y el desarrollo de capacidades en estas áreas.
- f) **Desarrollo territorial y local:** se prioriza la descentralización como un logro colectivo a construir entre el gobierno central y las regiones, así como la valorización de los territorios.
- g) **Prevención de desastres:** esta línea de acción se articula en torno a proyectos que buscan mitigar el impacto de los desastres naturales enfocándose en resiliencia.



### 3.5. Zona geográfica de los proyectos

El Fondo Chile prioriza aquellos proyectos que se lleven a cabo en un país o un grupo de países de Sudamérica, Centroamérica, Caribe, África Subsahariana y Asia Pacífico, siempre y cuando, sean de igual o menor desarrollo relativo que Chile<sup>3</sup>.

**No serán elegibles propuestas de proyectos a ejecutarse para beneficiarios en Chile.**

### 3.6. Extensión y monto de los proyectos a financiar.

Extensión	Monto
Entre 12 y 24 meses de ejecución	Entre USD 75.000 (setenta y cinco mil dólares americanos) y USD 250.000 (doscientos cincuenta mil dólares americanos).

<sup>3</sup> Para la clasificación de los países de igual o menor desarrollo relativo que Chile se considera la clasificación del [Índice de Desarrollo Humano del PNUD](#).





## 4. Proceso de postulación

### 4.1. Requisitos de postulación

- a) Podrán presentar proyectos al Fondo Chile organismos de la sociedad civil (OSC), entendidos para efectos de esta convocatoria como toda persona jurídica sin fines de lucro inscrita en el Registro Civil y con más de un año de antigüedad, así como universidades, institutos profesionales (IP) y centros de formación técnica (CFT) **acreditados** y sin fines de lucro, que tengan experiencia en proyectos de cooperación internacional. Estas entidades podrán postular de forma individual o en alianza con agencias del Sistema de Naciones Unidas acreditadas en Chile, instituciones del Estado, sector privado u otros organismos de la sociedad civil chilena. No obstante lo anterior, para todos los efectos de la convocatoria, el organismo responsable y receptor de los fondos, será el organismo postulante, el cual se denominará órgano ejecutor.
- b) Remitir al correo [fondochile2017@agci.gob.cl](mailto:fondochile2017@agci.gob.cl) los siguientes documentos (sin excepción) y enumerados en el siguiente orden:
1. Carta de la máxima autoridad del OSC presentando la postulación al Fondo Chile, dirigida al Secretario Ejecutivo del Fondo Chile.
  2. Certificado de vigencia o reconocimiento oficial, según corresponda, de la personalidad jurídica sin fines de lucro.
  3. Medio de verificación de la acreditación para el caso de las universidades, IP y CFT.
  4. Perfil de Proyecto según formato tipo, en Word.
  5. Plan de Trabajo según formato tipo, en Excel.
  6. Carta Gantt con cronograma de pagos según formato tipo, en Excel.
  7. Carta de apoyo del socio local del proyecto dirigida al órgano ejecutor.
- c) El correo de postulación debe indicar en el **Asunto: L1/2017/Nombre del OSC/País beneficiario**. En caso de ser un proyecto con más de un país beneficiario, no detallarlos sino incluir la palabra **Multi-país**.
- d) Cuando el OSC postulante desee presentar más de un proyecto, estos deben ser enviados de forma individual por correos separados.
- e) El Perfil de Proyecto, Plan de Trabajo y Carta Gantt deben ser presentados en idioma español, con independencia del idioma del país beneficiario.
- f) Todos los formularios deben ser completados de manera digital sin enmienda y para el caso de las cartas de apoyo (la que se aceptarán solo en español, portugués, inglés o francés) con sus timbres y firmas respectivas.



g) No tener proyecto alguno en ejecución financiado por el Fondo Chile. Se entenderá en ejecución aquel proyecto cuya carta de cierre no ha sido emitida por parte de la Secretaría Ejecutiva del Fondo Chile.

**Nota:** solo se reciben correos de hasta 10 MB de tamaño. Si excede, por favor, comprimir los archivos para ser enviados en un solo correo. Si el correo pesa más de lo indicado será responsabilidad de órgano postulante que rebote o no ingrese a la plataforma. Se deberá prestar atención al tamaño total del correo y no solo de los documentos adjuntos, pudiendo existir pie de firmas, logos, fotografías u otro, que impliquen que se supere el límite establecido.



#### 4.2. Plazo de postulación

El período de recepción de antecedentes se extenderá desde el **1 de marzo de 2017 hasta las 23:59 horas (Santiago de Chile) del 7 de abril de 2017.**

**Nota:** Una vez enviada la postulación a la dirección electrónica señalada, se generará un correo automático de confirmación. Ningún proyecto recibido con posterioridad a la fecha de cierre será evaluado. En caso de no recibir el correo automático, asegurarse que se cumple con el límite establecido. Si correo rebota por tamaño de peso, se deberá volver a adjuntar respetando el límite dentro del horario de postulación, es decir, antes de las 23:59 horas del día 7 de abril de 2017.

#### 4.3. Resolución de consultas

- Pueden efectuarse las consultas existentes sobre esta convocatoria al correo [fondochile2017@agci.gob.cl](mailto:fondochile2017@agci.gob.cl).
- El plazo de recepción de consultas será hasta el día 17 de marzo de 2017.
- Las respuestas se irán publicando en el sitio web del Fondo Chile en la medida que se vayan recibiendo y no más allá del 21 de marzo de 2017.
- Podrán desarrollarse talleres de difusión en el mes de marzo, lo que se informará en el Sitio Web del Fondo Chile.

#### 4.4. Calendario

A continuación, se presenta un calendario con los principales hitos, el que por razones excepcionales podrá ser ajustado, lo cual será comunicado oportunamente en el sitio web del Fondo Chile.

Nº	HITO	FECHA
1	Inicio de recepción de postulaciones	01 de marzo de 2017
2	Cierre de recepción de postulaciones	23:59 horas del 07 de abril de 2017
3	Evaluación de proyectos y notificación de proyectos seleccionados	8 de abril al 12 de mayo 2017
4	Ajustes metodológicos, firma de acuerdos y traspaso de recursos	13 de mayo al 30 de junio de 2017



## 5. Proceso de selección

### 5.1. Etapas de selección

Los proyectos postulados al Fondo Chile estarán sujetos a dos instancias sucesivas de evaluación, donde solo las postulaciones que cumplan con el puntaje mínimo (80 puntos) en la evaluación técnica, pasarán a la evaluación del Comité Directivo.

#### A) Primera Etapa: evaluación Comité Técnico

- Puntaje de corte

Aquellos proyectos que obtengan 80 puntos o más de un puntaje máximo de 100 en la evaluación técnica, serán evaluados por el Comité Directivo del Fondo Chile para su selección.

- Criterios de evaluación:



TABLA DE EVALUACIÓN TÉCNICA		
N°	CRITERIOS	Puntaje Max
1	<p><b><u>Alineación a las prioridades nacionales</u></b> por medio de este criterio se busca constatar que el proyecto de cooperación internacional responda a una necesidad reconocida y manifestada por el país beneficiario.</p> <p>Este criterio será evaluado en base a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Carta (s) de apoyo del socio local (numeral 4.1 b) 7. de las presentes bases) la cual deberá contener al menos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitud de cooperación para atender la necesidad declarada</li> <li>- Rol del socio local en la implementación del proyecto</li> </ul> </li> <li>✓ Documento de verificación que manifieste la prioridad nacional/local de la temática abarcada por el proyecto (por ejemplo, plan de gobierno, ley nacional, plan municipal, entre otros).</li> </ul>	10
2	<p><b><u>Formulación del Perfil de proyecto</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Objetivo general del proyecto</li> <li>✓ Problemática que se busca resolver con el proyecto</li> <li>✓ Alianzas estratégicas</li> <li>✓ Capacidad institucional de gestión</li> </ul>	25
3	<p><b><u>Formulación y diseño del Plan de trabajo</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Consistencia y calidad de los indicadores y las metas</li> <li>✓ Coherencia entre actividades, acciones y presupuesto</li> <li>✓ Carta Gantt (relación tiempo y actividad)</li> </ul>	25
4	<p><b><u>Asistencia técnica</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Proyecto de asistencia técnica</li> <li>✓ Fortalecimiento de capacidades</li> <li>✓ Adaptabilidad</li> <li>✓ Apropiación</li> <li>✓ Sostenibilidad</li> </ul>	30
5	<p><b><u>Aportes y co-financiamiento</u></b> por medio de este criterio se busca demostrar el alcance del proyecto y el nivel de involucramiento del socio y/o alianzas estratégicas. Se valorará en mayor medida aquellos proyectos que tengan aportes monetarios y/o valorados, respaldados en algún documento de verificación (Carta de apoyo u otro).</p>	10
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>



## B) Segunda etapa: evaluación del Comité Directivo

El Comité Directivo realiza una evaluación en base a los proyectos que son técnicamente viables conforme a:

- Las prioridades de la política exterior.
- Naturaleza, cobertura y complementariedad con los proyectos chilenos existentes en el país beneficiario.
- Características de los proyectos en base al presupuesto disponible del Fondo Chile.
- Desempeño previo del órgano ejecutor en proyectos anteriores con el Fondo Chile, AGCI y PNUD.

El Comité Directivo se reserva el derecho de solicitar antecedentes adicionales a objeto de clarificar distintos aspectos del proyecto.

Los proyectos seleccionados podrán estar sujetos a adecuaciones y/o ajustes por parte del Comité Directivo. Con el consentimiento a dichas adecuaciones por el ejecutor se darán por aprobados definitivamente.

### 5.2. De la notificación

- Los proyectos seleccionados por el Comité Directivo se notificarán por correo electrónico del Fondo Chile al OSC seleccionado y serán publicados en el sitio web del Fondo Chile [www.fondochile.cl](http://www.fondochile.cl), PNUD (<http://www.cl.undp.org/>) y AGCI ([www.agci.cl](http://www.agci.cl)).
- Los proyectos no seleccionados igualmente serán notificados vía correo electrónico.

Nota 1: Al momento de la notificación, se adjuntará modelo de Acuerdo a firmar con PNUD, el que se sugiere sociabilizar desde ese momento con el área jurídica del órgano ejecutor postulante. Lo anterior, en virtud de resguardar los plazos del calendario establecido.

Nota 2: El OSC seleccionado debe tener una cuenta bancaria propia (no cuenta bancaria personal) de preferencia en USD o en su defecto pesos chilenos. Los datos de esta cuenta y del representante legal deberán ser informados en el Formulario de Antecedentes que el Fondo Chile remitirá al momento de la notificación. Lo anterior, a objeto de poder efectuar la transferencia de fondos respectiva.



## 6. Gestión previa a la ejecución del proyecto

### 6.1. Revisión del Plan de Trabajo

- Conforme a lo indicado en el numeral 5.1. de la presente convocatoria, el Comité Directivo podrá efectuar sugerencias de adecuación al Plan de Trabajo.
- En una instancia posterior, el Comité Técnico revisará exhaustivamente en conjunto con el órgano ejecutor el Plan de Trabajo para obtener su versión definitiva.
- Será responsabilidad del órgano ejecutor remitir el Plan de Trabajo ajustado en el plazo estipulado para ser aprobada la versión final por el Comité Directivo.
- El no cumplimiento de lo señalado previamente compromete la continuidad del proyecto.

### 6.2. Análisis de capacidades del OSC

- Para aquellos OSC cuyos planes de trabajo hayan sido aprobados, se solicitará que completen un formulario de evaluación de capacidades de gestión que será analizado y aprobado por PNUD como requisito previo para la firma del Acuerdo.

### 6.3. Firma del Acuerdo

- Para los efectos de establecer las obligaciones y deberes de cada una de las partes involucradas, el órgano ejecutor dispondrá de un plazo impostergable para la firma del Acuerdo que será informado oportunamente por el Comité Técnico.
- El Acuerdo será firmado por la autoridad máxima del PNUD y el representante legal del OSC.

### 6.4. Traspaso de fondos

El presupuesto total del proyecto aprobado por el Fondo Chile, se traspasará de la siguiente manera:

- Un primer desembolso contra firma del Acuerdo consistente en el 20% del total.
- El resto del presupuesto será traspasado de acuerdo a los hitos de pago que se definirán, en base a entregables, en el cronograma de pagos en la Carta Gantt.



## 6.5. Plazo de ejecución

El plazo de ejecución del proyecto corre desde la fecha en que la última de las partes firme el Acuerdo.

## 7. Seguimiento y monitoreo

- El organismo ejecutor del proyecto aprobado por el Fondo Chile es el responsable de hacer el seguimiento y monitoreo a sus propios indicadores, actividades y gastos asociados.
- No obstante lo anterior, el Comité Técnico realiza el seguimiento de los proyectos en ejecución a través de reuniones trimestrales, revisión de los informes financieros y técnicos elaborados por el organismo ejecutor, así como visitas de verificación o monitoreo en terreno.
- El Comité Técnico se reserva la facultad de poder convocar o solicitar mayor información de la ejecución cuando se considere pertinente.
- Este seguimiento tiene por objeto revisar el avance, cumplimiento de metas y resultados de las actividades contenidas en el Plan de Trabajo, así como la identificación de riesgos y dificultades.

## 8. Informes

Los proyectos deben presentar Informes conforme a lo estipulado en el Manual de Procedimientos administrativos y financieros, y según los formatos provistos por el Fondo Chile:

- Informe Intermedio técnico – financiero de avance del proyecto, el que deberá ser presentado en un plazo no superior a 20 días hábiles de cumplido la mitad del tiempo de ejecución de éste.
- Informe Final técnico – financiero da cuenta del desarrollo total del proyecto y debe ser presentado en un plazo no superior a 20 días hábiles de cumplida la extensión total de éste.

Los informes están sujetos a aprobación por parte del Fondo Chile. La no presentación de alguno de estos documentos puede limitar la continuidad del proyecto así como el desembolso restante.

Los recursos no ejecutados dentro del marco del proyecto deberán ser reintegrados al Fondo Chile al momento del cierre del proyecto.





## 9. Visibilidad

Los proyectos financiados deben realizar actividades de visibilidad orientadas a la difusión del proyecto. El Plan de Trabajo contiene un apartado específico de Visibilidad el que deberá respetar los mínimos comunicacionales preestablecidos en ese formato. En ningún caso podrá superar el 7% del presupuesto del Proyecto financiado por el Fondo Chile.

## 10. Auditoría y rendición

- Los órganos ejecutores estarán sometidos a una auditoría externa designada y financiada por PNUD. Para ello deberán poner a disposición del auditor designado las rendiciones en el formato entregado por el Fondo Chile y cualquier otra documentación de respaldo del proyecto que le fuera requerida durante el proceso de auditoría.
- En caso que el auditor formule observaciones a las rendiciones, el órgano ejecutor deberá subsanarlas en el plazo que se le indique. De lo contrario, el Fondo Chile podrá solicitar el reintegro de los recursos correspondientes.

## 11. Evaluación

El Fondo Chile se reserva el derecho de someter el proyecto a una evaluación externa en caso que se estime pertinente. El proceso de evaluación será gestionado y financiado directamente por el Fondo Chile.

\*\*\*\*