



# FONDO CHILE



*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

## TALLER DE DIFUSIÓN CONVOCATORIA 2017 Línea 1 OSC 16/02/2017

# CONTENIDOS

I. PRESENTACIÓN

II. BASES

III. POSTULACIÓN

IV. PREGUNTAS

# I. PRESENTACIÓN



## QUÉ ES

- Mecanismo de financiamiento **innovador**, por el Gobierno de Chile y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), para financiar proyectos de cooperación internacional

## OBJETIVO

- **Impulsar** la Cooperación Internacional de Chile a través de la creación e implementación de tres líneas de trabajo: con Organismos de la Sociedad Civil chilena (OSC), Instituciones de Gobierno (IG) y Ayuda Humanitaria.

## CÓMO

- **Promoviendo** proyectos de Cooperación Sur-Sur (CSS) y tengan como objetivo enfrentar los desafíos planteados en la Agenda de los ODS a través de transferencia de conocimientos e instalación de capacidades

## DÓNDE

En un país o un grupo de países **de Sudamérica, Centroamérica, Caribe, África Subsahariana y Asia Pacífico**, siempre y cuando, sean de igual o menor desarrollo relativo que Chile.

## II. BASES

# 1. NATURALEZA DE LOS PROYECTOS

- Proyectos de Asistencia técnica:**

Transferencia de conocimientos e instalación de capacidades, fortalecimiento de organizaciones y comunidades en otros países.

- Experiencia chilena
- Existe una necesidad y solicitud de cooperación en el país receptor
- Socio local

| SE FINANCIA  | NO SE FINANCIA   |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-<u>Misiones técnicas</u></li> <li>-<u>Misiones de seguimiento y monitoreo</u></li> <li>-<u>Pasantías</u></li> <li>-<u>Infraestructura</u> hasta un 20% del presupuesto FCHP</li> <li>-<u>Visibilidad</u> hasta un 7% del presupuesto FCHP</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-<u>Diagnóstico</u>: proyectos que sean solamente de diagnóstico</li> <li>-<u>Fortalecimiento de capacidades del órgano ejecutor</u></li> </ul> |

## 2. EXTENSIÓN Y MONTOS A FINANCIAR

| EXTENSIÓN                        | MONTO                           |
|----------------------------------|---------------------------------|
| Entre 12 y 24 meses de ejecución | Entre USD 75.000 y USD 250.000. |

### 3. PROCESO DE POSTULACIÓN



- ❖ OSC chilenas con personalidad jurídica sin fines de lucro con más de un año de antigüedad y experiencia en Cooperación Internacional
- ❖ Universidades, Institutos Profesionales y Centros de Formación Técnica, sin fines de lucro, acreditados y con experiencia en Cooperación Internacional
- ❖ En forma independiente o en alianza
- ❖ OSC postulante: organismo ejecutor responsable y receptor de fondos
- ❖ No podrán postular OSC que tengan proyectos en ejecución
- ❖ No se evaluarán proyectos enviados fuera del plazo de postulación.

# EJEMPLO



L1/2017/Nombre del OSC/Pais beneficiario o Multi-pais - Mensaje (HTML)

ARCHIVO MENSAJE INSERTAR OPCIONES FORMATO DE TEXTO REVISAR

Cortar Copiar Copiar formato Portapapeles

11 A A

N K S

Libreta de direcciones Comprobar nombres

Adjuntar archivo

Adjuntar elemento

Firma

Asignar directiva

Seguimiento

Importancia alta

Importancia baja

Zoom

Aplicaciones para Office

Complementos

Enviar

Para...

CC...

CCO...

Asunto

ADJUNTAR en idioma español y en digital (max 10MB):

1. Carta de la máxima autoridad del OSC presentando la postulación al Fondo Chile, dirigida al Secretario Ejecutivo del Fondo Chile.
2. Certificado de vigencia o reconocimiento oficial según corresponda, de la personalidad jurídica sin fines de lucro.
3. Medio de verificación de la acreditación para el caso de las Universidades, IP y CFT.
4. Perfil de Proyecto según formato tipo, en Word.
5. Plan de Trabajo según formato tipo, en Excel.
6. Carta Gantt según formato tipo, en Excel.
7. Carta de apoyo del socio local del proyecto dirigida al órgano ejecutor.



## 4. PRÓXIMOS HITOS

| Nº | HITO  | FECHA                               |
|----|---|-------------------------------------|
| 1  | Inicio de recepción de postulaciones                              | 01 de marzo de 2017                 |
| 2  | Cierre de recepción de postulaciones                              | 23:59 horas del 07 de abril de 2017 |
| 3  | Plazo de recepción de consultas                                   | 17 de marzo de 2017                 |
| 4  | Publicación de respuestas   | 21 de marzo de 2017                 |
| 5  | Evaluación de proyectos y notificación de proyectos seleccionados | 8 de abril al 12 de mayo 2017       |
| 6  | Ajustes metodológicos, firma de acuerdos y traspaso de recursos   | 13 de mayo al 30 de junio de 2017   |

# 5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN TÉCNICA



| TABLA DE EVALUACIÓN TÉCNICA |   |             |
|-----------------------------|---|-------------|
| N°                          | CRITERIOS   | Puntaje Max |
| 1                           | <p><b><u>Alineación a las prioridades nacionales</u></b> por medio de este criterio se busca constatar que el proyecto de cooperación internacional responda a una necesidad reconocida y manifestada por el país beneficiario.</p> <p>Este criterio será evaluado en base a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Carta (s) de apoyo del socio local (numeral 4.1 b) 7. de las presentes bases) la cual deberá contener al menos:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitud de cooperación para atender la necesidad declarada</li> <li>- Rol del socio local en la implementación del proyecto</li> </ul> </li> <li>✓ Documento de verificación que manifieste la prioridad nacional/local de la temática abarcada por el proyecto (por ejemplo plan de gobierno, ley nacional, plan municipal, entre otros).</li> </ul> | 10          |
| 2                           | <p><b><u>Formulación del Perfil de proyecto</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Objetivo general del proyecto</li> <li>✓ Problemática que se busca resolver el proyecto</li> <li>✓ Alianzas estratégicas</li> <li>✓ Capacidad institucional de gestión</li> </ul>  | 25          |
| 3                           | <p><b><u>Formulación y diseño del Plan de trabajo</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Consistencia y calidad de los indicadores y las metas</li> <li>✓ Coherencia entre actividades, acciones y presupuesto</li> <li>✓ Carta Gantt (relación tiempo y actividad)</li> </ul>  | 25          |
| 4                           | <p><b><u>Asistencia técnica</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Proyecto de asistencia técnica</li> <li>✓ Fortalecimiento de capacidades</li> <li>✓ Adaptabilidad</li> <li>✓ Apropiación</li> <li>✓ Sostenibilidad</li> </ul>  | 30          |
| 5                           | <p><b><u>Aportes y co-financiamiento</u></b> por medio de este criterio se busca demostrar el alcance del proyecto y el nivel de involucramiento del socio y/o alianzas estratégicas. Se valorará en mayor medida aquellos proyectos que tengan aportes monetarios y/o valorados, respaldados en algún documento de verificación (Carta de apoyo u otro).</p>   | 10          |
| <b>TOTAL</b>                |   | <b>100</b>  |

# III. POSTULACIÓN

1. PERFIL DE PROYECTO
2. PLAN DE TRABAJO
3. CARTA GANTT
4. CARTAS/DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN

# 1. PERFIL DE PROYECTO

- ❖ Formato tipo que NO puede ser modificado.
- ❖ Todos los campos son obligatorios, max. 5 páginas.
- ❖ Comprende dos partes:

## Antecedentes generales del proyecto

Están comprendidos en los criterios de evaluación técnica.

**PARTE 1**

## Contribuciones y riesgos sociales y ambientales del proyecto y Mecanismos de información, reclamo y

atención

Anexos que contiene elementos de contexto del proyecto y responden a una exigencia PNUD.

**PARTE 2**

**PARTE 1**

|   |   |
|---|---|
| <b>Nombre del proyecto</b>                                    | Indicar el nombre formal del proyecto que se utilizará en lo sucesivo en todos los documentos de respaldo del proyecto. El nombre debe ser indicativo de lo que se llevará a cabo.  |
| <b>Órgano ejecutor</b>  | Indicar nombre completo y domicilio del órgano ejecutor postulante así como datos de contacto de la persona responsable de la postulación del proyecto (mail y número de contacto).   |
| <b>Alianzas estratégicas</b>                                  | Indicar si el proyecto se postula en alianza con otro:<br>-Organismo de la Sociedad Civil<br>-Institución de Gobierno<br>-Agencia del Sistema de las Naciones Unidas con presencia en Chile<br>-Sector privado<br>Señalar nombre completo, rol y aporte de la entidad.  |
| <b>Socio local</b>  | Indicar nombre completo y datos de contacto del socio local.<br>Identificar su rol en la implementación y sostenibilidad del proyecto.  |
| <b>Duración en meses del proyecto</b>                         | ... meses.  |
| <b>Ámbito geográfico</b>                                      | Indicar el o los países en los cuales se ejecutará el proyecto.<br>Especificar la cobertura del proyecto pudiendo ser nacional o local indicando comunidad, municipios, barrios u otro.<br>Se podrá adjuntar mapa de referencia u otro.   |
| <b>Área temática</b>  | De las 7 áreas temáticas señaladas en el numeral 3.4. <u>de</u> las Bases, indicar aquella a la que se adscribe en mayor medida el proyecto.<br>Explique por qué se enmarca en esa área temática.   |
| <b><u>Objetivos de Desarrollo Sostenible/ Agenda 2030</u></b> | Indicar a qué ODS y a qué meta (s) de éste contribuye el proyecto.  |
| <b>Objetivos del proyecto</b>                                 | Indicar los resultados esperados del proyecto.<br>Objetivo general:<br>Objetivo (s) específico (s):   |
| <b>Breve descripción del proyecto</b>                         | A) Contexto<br>B) Problemática que se busca resolver (citar datos y fuentes y explicar en forma diferenciada cómo el problema afecta a hombres y a mujeres).<br>C) Relevancia para el país.<br>D) Cobertura (nacional o local indicando comunidad, municipios, barrios u otro).<br>E) Desarrollo del proyecto (qué y cómo). |

# PARTE 1



|   |  |
|---|--|
| <b>Población beneficiada</b>                                  | A) Directos:<br>-Identificar<br>-Cuantificar<br>-Desagregar por sexo<br>B) Indirectos:<br>-Identificar<br>-Cuantificar   |
| <b>Capacidad institucional de gestión del órgano ejecutor</b> | El órgano ejecutor deberá indicar en este párrafo:<br>A) Experiencia de la entidad en “gestión de proyectos de cooperación internacional”<br>B) Experticia en el área temática que abarca el proyecto.<br>C) Conformación del equipo que gestionará el proyecto, se deberá indicar quienes conforman el equipo (no es necesario incluir nombre específico, sino más bien funciones y aporte en el marco del proyecto)<br>D) Equipo profesional y recursos técnicos disponibles para el proyecto en el ámbito comunicacional. |
| <b>Presupuesto en USD</b>                                     | El presupuesto debe cuadrar con lo declarado en el Plan de Trabajo.<br>A) Presupuesto financiado por Fondo Chile: ... USD<br>B) Presupuesto financiado por otro <sup>1</sup> : ... USD<br>Costo total del proyecto (A + B): ... USD  |
| <b>Visibilidad<sup>2</sup></b>                                | Describir de forma general cómo abordará la difusión de los resultados del proyecto a nivel comunicacional.  |

## PERFIL DE PROYECTO

### CONTRIBUCIONES Y RIESGOS SOCIALES Y AMBIENTALES

#### CONTRIBUCIÓN

Identifique las externalidades positivas del proyecto

#### RIESGO

¿Podría generar riesgos/impactos adversos?

#### MITIGACIÓN DEL RIESGO

En caso de identificarse riesgos, detalle además las medidas de mitigación de estos que adoptará el proyecto

SOSTENIBILIDAD  
AMBIENTAL

PUEBLOS  
INDÍGENAS

GÉNERO

DDHH

## 2. PLAN DE TRABAJO



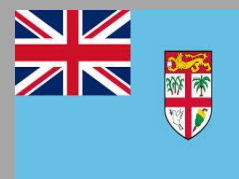
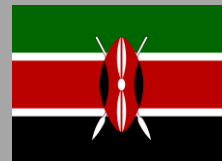
### 3. CARTA GANTT

## 4. CARTAS/DOCUMENTO DE VERIFICACIÓN

- ❖ **CARTA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD** del OSC presentando la postulación al Fondo Chile, dirigida al Secretario Ejecutivo del Fondo Chile
  
- ❖ **CARTA DE APOYO DEL SOCIO LOCAL**
  - ✓ Solicitud de cooperación par atender la necesidad declarada
  - ✓ Rol del socio local en la implementación del proyecto
  
- ❖ **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN**
  - ✓ Documento (s) que manifieste la prioridad nacional/local de la temática abarcada por el proyecto (por ejemplo plan de gobierno, ley nacional, plan municipal, entre otros).

# IV. PREGUNTAS

[fondochile2017@agci.gob.cl](mailto:fondochile2017@agci.gob.cl)



# Gracias!



[www.fondochile.cl](http://www.fondochile.cl)

