

**FORMULARIO DE ANTECEDENTES**

**INFORMACIÓN DE OSC/INSTITUCIONES PÚBLICAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre Completo del OSC/Institución Pública |  |
| R.U.T del OSC/ Institución Pública |  |
| Dirección completa |  |
| Nombre completo del Representante Legal que firmará el Acuerdo/Convenio |  |
| RUT del Representante Legal |  |
| Teléfono del OSC/IP |  |
| Correo electrónico del OSC/IP |  |

**INFORMACIÓN BANCARIA DE OSC/INSTITUCIÓN PÚBLICA**

|  |  |
| --- | --- |
| Banco |  |
| Nro. de Cuenta |  |
| Tipo de Cuenta |  |
| Moneda CLP o USD |  |
| Titular de la Cuenta |  |
| RUT del titular |  |

Nota. Para el caso específico de los OSC se debe presentar junto al presente Formulario la copia simple del RUT de la entidad y una Copia simple de los documentos constitutivos del OSC.